



Medlemsblad for Hjemmeværnsflotille 256 Storstrømmen



Billede fra besætning 3s sommertogt - Af Bo Hellbrandt

Indhold

Forside.....	1
Indhold og kolofon.....	2
Flotillechefens side.....	3
Nyt fra Kommandobefalingsmanden.....	4
Nyt fra Forsyningsbefalingsmanden.....	5
HJV.DK version II kommer!.....	7
NK/PLO.....	11
AKOS NOV 14, DEC 14, JAN 15.....	12
Fungerende OPO.....	14
FARM.....	15
Nytårsparole 2015.....	16
Eksisterende opstillingsgrundlag HVF 256.....	17
Ordrenumre og våbenskjold.....	18
Opslagstavlen.....	19



STORSTRØMMEN

Nr. 4 OKT 2014

Udgiver

HVF 256 Storstrømmen
Masnedøfort
Fortvej 8, 4760 Vordingborg

Ansvarlig

FH LT Martin Lehman
Tlf.: 6077 0326
Mail: hvf256-fh@hvjv.dk

Redaktør

N/A

Forsidebillede

Navigator sendt i masten for, at se hvor sommeren var på vej hen?

Oplag

200 eksemplarer

Udsendelse

4 gange årligt i JAN, APR, JUL, OKT til alle aktive og reserven ved HVF 256

Deadline

For indsendelse af stof til flotilleblad nr. 1 2015 er senest 15 DEC 2014

Året er ved at gå på hæld, og når vi ser tilbage på de aktiviteter der har været i flotillen kan vi med god samvittighed sige; at flotillen har leveret varen. Der har været nogle udfordringer undervejs, og der ligger nye udfordringer og opgaver og venter på os i det nye år. Nogle har vi allerede taget hul på.



FH LT Martin Lehman

Når jeg kigger tilbage på året der er gået.

Bliver jeg stolt og føler at vi igen har leveret en god og solid indsats på alle fronter. Det er således blevet til:

4 SAR (Search And Rescue) udkald med et sammenlagt timeantal på: 5½ time

3 FAS (Forebyggende ASsistance) udkald med et sammenlagt timeantal på: 8 timer

3 SURVEX (Farvandsovervågning for Søværnet) med et sammenlagt timeantal på: 129 timer. Der er en SURVEX i slutningen af november måned, der ikke er talt med i regnskabet.

3 sejladsere med støtte til SKAT med et sammenlagt timeantal på: 62 timer

2 Sejladsere med støtte til POLITI med et sammenlagt timeantal på: 57 timer

Tilsammen giver det, i skrivende stund, 261 timer for flotillen til gavn for samfundet.

Vi måtte desværre aflyse SAREX/ENVIREX øvelsen pga. manglende sygdomsbehandlere. Det er aldrig rart, og det er en vigtig øvelse. Men vi fik deltaget i Baltic SAREX på Bornholm, hvor der blev arbejdet sammen med kollegaer både fra Marinehjemmeværnet, Søværnet og deltagere fra de øvrige baltiske lande.

Der har i år 2014 selvfølgelig også været mange udfordringer men, disse er blevet klaret i god tone og med det sædvanlige massive engagement som i alle udviser.

Året 2015 starter også med sine udfordringer. HJV.dk version 2, bliver nok en af de største. Men det bliver en enorm administrativ lettelse for os alle. Så tag rigtig godt imod det.

- Sar beredskab
- Besætningsstørelser
- Og administrativt tidsforbrug

Vil nogle af mine fokusområder i det kommende år 2015. Og jeg er sikker på, at vi med en fælles indsats, vil kunne løfte de opgaver også

Afslutningsvis vil jeg sige tak for jeres store indsats og gode humør. Det er jeres skyld vi stadig har en flotille, som er en troværdig samarbejdspartner til søs.

Martin Lehman

Flotillechef
HVF 256 Storstrømmen

Rettidig omhu og korrekt udfyldelse af køresedler ved elektronisk indsendelse og anvendte ordrenumre.

Alt i alt gør I det godt med køresedlerne- Det eneste punkt, hvor vi skal være lidt skrappe er, at køresedler **skal** indsendes for en måned ad gangen.

Generelt vil MHDE gerne have hjælp til, at vi kontrollerer køresedlerne lidt grovere, tjekker ruten via KRAK.DK m.v.

Køresedlerne kontrolleres og der udbetales **altid** efter den korteste rute jf. krak.dk, Medmindre, der er en gyldig årsag til anden rute – "Sund fornuft" eller "Sparer tid fordi ruten er hurtigere" er *ikke* accepteret.



KDOBM MG Dianna Meyer

Køres der ad en anden rute, skal man angive via punkt og skrive hvorfor på køresedlen. Det kan være vejarbejde, vejspærring – det kan være at opsamle materiel eller personel op på vejen. – I sidstnævnte tilfælde skal der påføres en adresse og – er det en person skal der anføres 2 personer på kørslen.

Og husk når I fremsender køresedler via mail til hvf256-kdobm@hjev.dk at skrive i mailen:

Køreseddel for perioden: d.d./år - d.d./år Km: (Antal Km jf. din vedhæftede køreseddel)

Der kommer køresedler frem med teksten: *Haster køreseddel* - den er ikke gangbar og hvis køresedlerne haster, så fremsend dem for en måned ad gangen, som vi skal. Så slipper vi for mange ærgrelser i sidste ende.

Ordrenumre på infoaktiviteter: Ordrenumrene anvendt til kost og køresedler ved afholdelse af infoaktiviteter skal være de dertilhørende ordrenumre tildelt flotillens infotjeneste (Intern og Ekstern informationsvirksomhed) – undtagen hvervningsvirksomhed – da det bruges til andet formål (bestilling af materiel m.v.)

Ordrenummeret Materiel fra områdedepot - lager A: Dette ordrenummer skal ikke anvendes til kost og køresedler. Det anvendes kun til udlevering fra depotet. FSBM eller dennes hjælpere skal ved udfyldelse af køresedler anvende flotillens ordrenummer til Enhedsuddannelse, enhedsøvelser & forlægninger (broafgift, kørepenge, kostpenge)

OBS!

Læg mærke til, at der fra 01 JAN 2015 kommer nye ordrenumre. De nye ordrenumre er i skrivende stund ikke offentliggjort. Når det sker vil de blive offentliggjort via nyhed på HJV.DK under flotillens egne sider.

Områdedepotet (OMRDEP) på Stensved kaserne

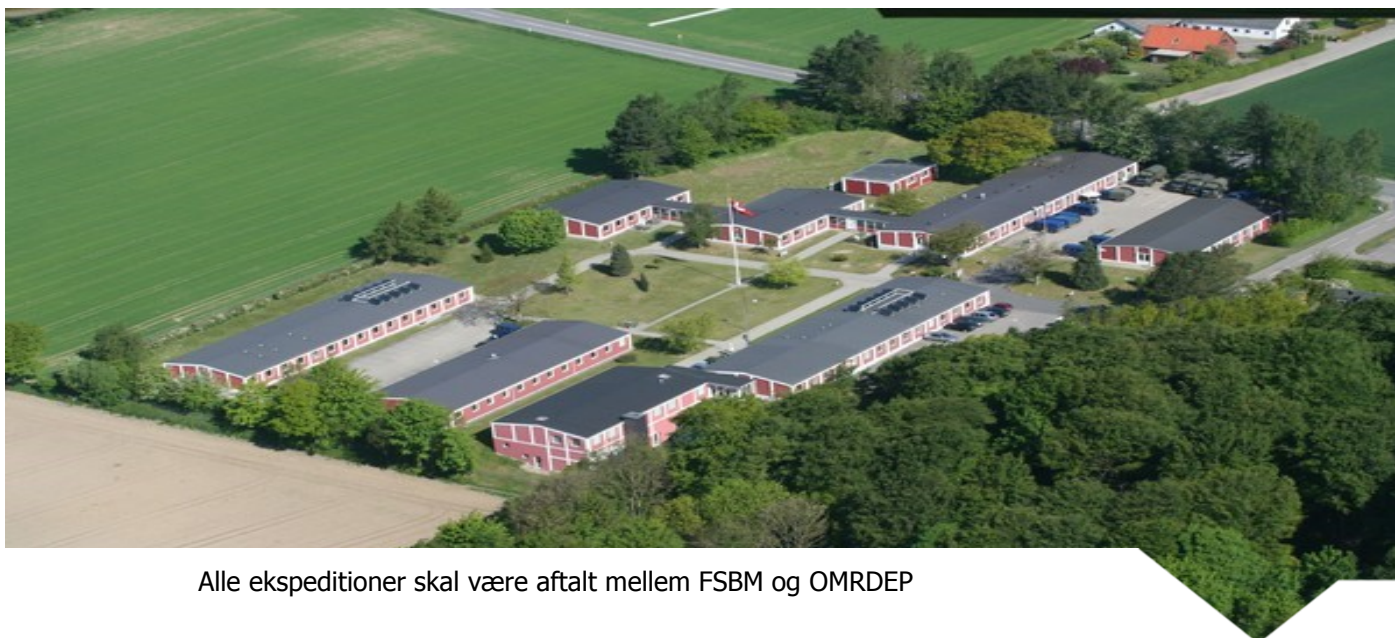
Har åbent mandag til torsdag kl. 1230 - 1500
freddag kl. 1230 - 1430

Eller efter **forudgående aftale med OMRDEP og FSBM.**

Ej meldte ankomster afvises som udgangspunkt.



FSBM OS Niels Jensen



Alle ekspeditioner skal være aftalt mellem FSBM og OMRDEP

Mundering og standardudrustning udleveres fra områdedepotet (OMRDEP) til bruger i henhold til gældende norm, og mod personlig kvittering på sætfortegnelser.

Ved ikklædning skal brugeren ledsages af FSBM, eller en dertil udpeget befalingsmand, der hjælper med optælling og kontrol af det modtagne materiel.

Brugerens enhed meddeleler OMRDEP hvilken funktion brugeren er udpeget til. Udlevering til brugeren foretages i henhold til den pågældende funktion, og mod personlig kvittering.

Enhedsmateriel udleveres til FSBM mod kvittering.

Der indsendes en rekvisition til OMRDEP med navn, MA nummer, enhed og dato senest 5 arbejdsdage forud for afhentning.

Forsyningsgenstande der udleveres til ejendom kan ombyttes. Øvrige udlånte forsyningsgenstande ombyttes når behov opstår, men de almindelige brugervedligeholdelse omfattende alm. soignering, påsyrning af knapper m.v. påhviler låneren. Ombytning af materiel sker via forudgående skriftlig eller mundtlig aftale mellem FSBM og OMRDEP senest 5 arbejdsdage forud for ombytning.

Nu bliver det lettere, at bestille materialer til aktiviteter som f.eks. GME-F, LPU3 og LPU4. Fra 01 JAN 2015 kan puljevåben, ammunition og førstehjælpsmateriel bestilles som en ressource direkte fra aktiviteten.

Fra 01 JAN 2015 kan FARF bestille materiel hos FSBM direkte fra den aktivitet det skal bruges på via bookingmodulet på det nye HJV.DK.

Puljevåben og førstehjælpsmateriel vil være oprettet som ressourcer, der kan bestilles på aktiviteter. Når der f.eks. bookes GV M/95-11 til en GME-F, skriver FARF i bemærkningsfeltet hvor mange der ønskes udleveret og hvor meget ammunition.

Bookingmodulet sender herefter en forespørgsel til ressourcens udlåner, i det her tilfælde FSBM. FSBM tager stilling til, om det kan lade sig gøre, accepterer bookingen, og den sætter sig inde på ressourcens egen kalender. FSBM har nu kontrol over aftalen. Slut med at sende e-mail frem og tilbage, gemme dem og risikere, at mailen drukner imellem andre, og bestillingen går tabt.



The screenshot shows a web interface for resource booking. At the top, there is a navigation bar with links: Nyheder, Kontakt, Om os, Viden om, Frivillig i Hjemmeværnet, For medlemmer, Forvaltning. Below this is a search bar with the text 'Søg'. The main content area has a breadcrumb trail: HJV > HJK > MHV > MHDE > HVF256 > Hjemmeværnsflotille 256 Storstrømmen > Ressourcebooking > RES-HVF256-Puljevåben-GV-M-95-11. On the left, there is an image of a rifle. The main content is divided into two columns. The left column has a title 'RES-HVF256-Puljevåben-GV-M-95-11' and a 'Beskrivelse:' section. The right column has an 'Informationer' section with a table of details. At the bottom of the main content area, there is a 'Book ressource' button. Below the main content area, there is a calendar navigation bar showing the month of September 2014, with a calendar icon and a 'Vis' button. The calendar shows the days from Sunday (07) to Saturday (13), with Saturday (13) highlighted in orange.

RES-HVF256-Puljevåben-GV-M-95-11

Beskrivelse:

Puljevåben GV M/95-11 udleveres med magasiner, foringsmidler, remme, rensesæt samt vejledning i rengøring.

Der er 10 puljevåben til rådighed ved flotillen. Ved booking skrives i bemærkningsfeltet hvor mange der er behov for, hvor meget ammunition - løst/skarpt.

Retningslinjer:

Puljevåben GV M/95-11 afhentes efter aftale med FSBM ved depotet på Masnedofort.

Puljevåben GV M/95-11 leveres tilbage rensede våben og lås for sig, efter aftale med FSBM. Ved tilbagelevering kontrolleres de udlånte våben, inden de sættes på plads.

Informationer

OE	HVF256
Gruppe/undergrupper	Øvrigt Materiel
Adresse	Masnedofort, depotet Fortvej 8
Postnummer	4760
Bestillingsfrist	8 uger
Godkendes	Ja
MYN-ressource	Nej
Bookes via Outlook	Nej
Ekstern ressource	Nej
Udlånsdage	3 dage

Book ressource

september 2014 Ny Slet Gå til i dag Vis

< > 07 søndag 08 mandag 09 tirsdag 10 onsdag 11 torsdag 12 fredag 13 lørdag

Når man går ind på ressourcen, vil det se ud som illustrationen ovenfor. Her er der et billede af det materiel, som man er ved at bestille, der er en beskrivelse, nogle retningslinjer for udlån, der oplyses om bestillingsfrist for materialet, hvor mange dage materiellet kan udlånes og hvor materialet befinder sig og skal afhentes/afleveres.

Under beskrivelsen finder man ressourcens kalender. Her er der mulighed for at kontrollere, om materiellet allerede er udlånt og om ens egen bestilling er gået igennem. Der vil være mulighed for, at rette i bestillingen via kalenderen m.v.

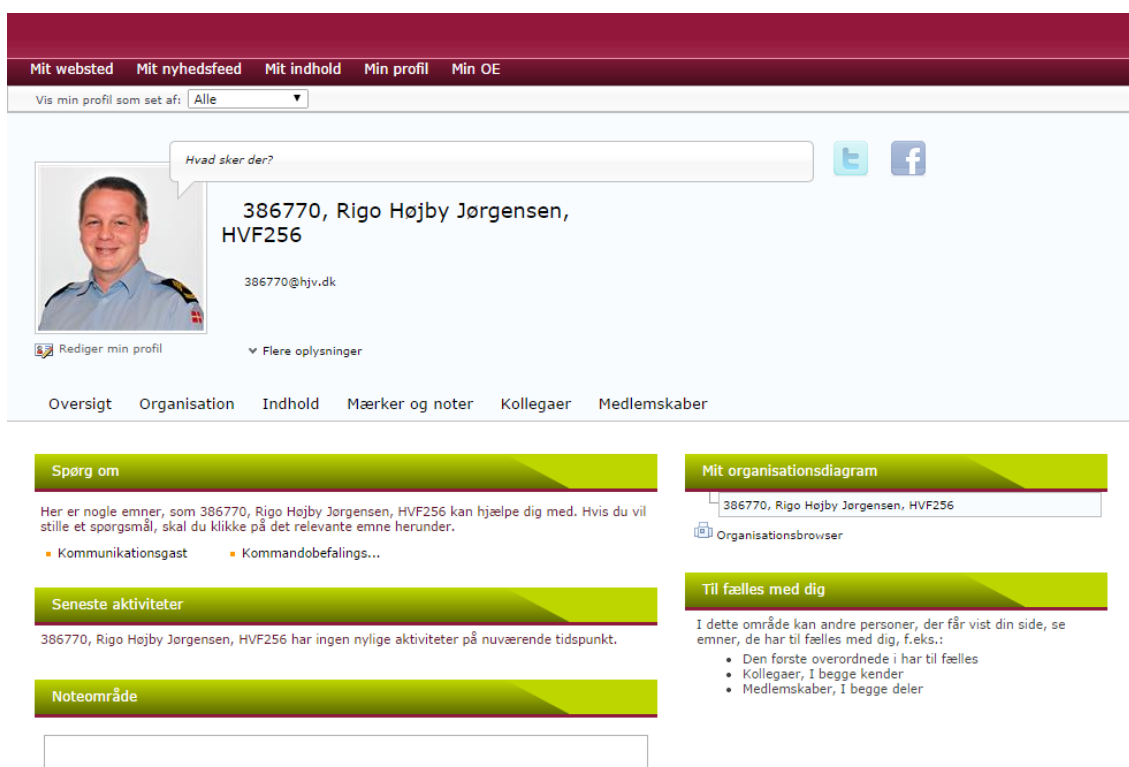
I det hele taget giver det både FSBM og aktivitetsindehaver et meget bedre overblik end hidtil.



Den længe ventede HJV.DK version II er nu på trapperne. 01 JAN 2015 bliver der åbnet for adgang for medlemmer og den nye version tages i brug. Allerede nu arbejdes der på, at få gjort HVF 256 Storstrømmens del så anvendelig for vores medlemmer som muligt, så den er klar når adgangen åbnes. Allerede nu tages der hul på introduktionsaftener, hvor der i grupper tages grundkurser via FELS.

Den nye version rummer mange administrative lettelser, og den gør det væsentligt lettere for medlemmer, at finde rundt på HJV.DK og finde det som de søger, uden at bruge alt for mange "klik".

Samtidig med, at HJV.DK rummer væsentlige forbedringer hvad angår brugervenligheden, så er der også sat fokus på de sociale elementer i den nye version. I version 2 kan man holde forbindelsen med hjemmeværnskamerater, som man f.eks. Har været på kursus med. Man kan tilføje "kollegaer" og følge med i deres aktiviteter. Skulle man have lyst til, at dele sine tanker med andre, er der også mulighed for, at oprette en blog på siden.



Mit websted Mit nyhedsfeed Mit indhold Min profil Min OE

Vis min profil som set af: Alle

Hvad sker der?

386770, Rigo Højby Jørgensen, HVF256

386770@hvjv.dk

Rediger min profil Flere oplysninger

Oversigt Organisation Indhold Mærker og noter Kollegaer Medlemskaber

Spørg om

Her er nogle emner, som 386770, Rigo Højby Jørgensen, HVF256 kan hjælpe dig med. Hvis du vil stille et spørgsmål, skal du klikke på det relevante emne herunder.

- Kommunikationsgast
- Kommandobefalings...

Mit organisationsdiagram

386770, Rigo Højby Jørgensen, HVF256

Organisationsbrowser

Seneste aktiviteter

386770, Rigo Højby Jørgensen, HVF256 har ingen nylige aktiviteter på nuværende tidspunkt.

Noteområde

Til fælles med dig

I dette område kan andre personer, der får vist din side, se emner, de har til fælles med dig, f.eks.:

- Den første overordnede i har til fælles
- Kollegaer, I begge kender
- Medlemskaber, I begge deler

Den nye "Min profil" begrænser sig ikke længere til, kun at indeholde oplysninger om telefon, mail, adresse m.v. I den nye, og noget udvidede version, af "Min profil" er der mulighed for, at knytte profiler til din egen som "Kollegaer" og følge deres aktivitet, oprette en miniblog, stille dine kompetencer til rådighed for andre således, at de kan kontakte dig med spørgsmål eller lignende, vedr. f.eks. Din funktionsuddannelse. Føler du for at dele en statusopdatering med dine venner på enten Facebook eller Twitter, så er der også mulighed for at gøre det direkte fra din profil på det nye HJV.DK.



Mit websted Mit nyhedsfeed Mit indhold Min profil Min OE

Nationale Nyheder

Velkommen til det nye hjv.dk

07-09-2014 Så skal vi til at gøre klar til at overgå til det nye hjv.dk. I denne artikel finder du de informationer du har brug for, så overgangen bliver så enkel som muligt. Velkommen og god fornøjelse !



→ Se flere

Mine Aktiviteter

Depot og regnskab 06/15

03. feb 2015 kl. 19.00 - 22.00

Godkendt ●

Min indbakke (klik her for at gå til webmail)

Samtaler ved Dato + Nyeste øverst

I går

Du er tilmeldt: Depot og regnskab 06/15 ☰ ▼ sø 01:25
svcAuto

I sidste uge

Godkendelse er startet på default. lø 06-09
Hjemmeværnsflotille 256 Storstrømmen

I sidste måned

Du er tilmeldt: TimeOuter? 11-08-2014
svcAuto

Du er tilmeldt: Nu med ekstar mange 10-08-2014
svcAuto

Hjemmeværnsskolen

Mine OE Meddelelser

- Tildeling af Forsvarets Medalje for International Tjeneste

Der er i øjeblikket ingen resultater.

OE nyheder

Mine OE nyheder

Der er i øjeblikket ingen resultater.

- Hele Hjemmeværnets internetportal
- Tildeling af Forsvarets Medalje for International Tjeneste

Egen FRT og GME-F

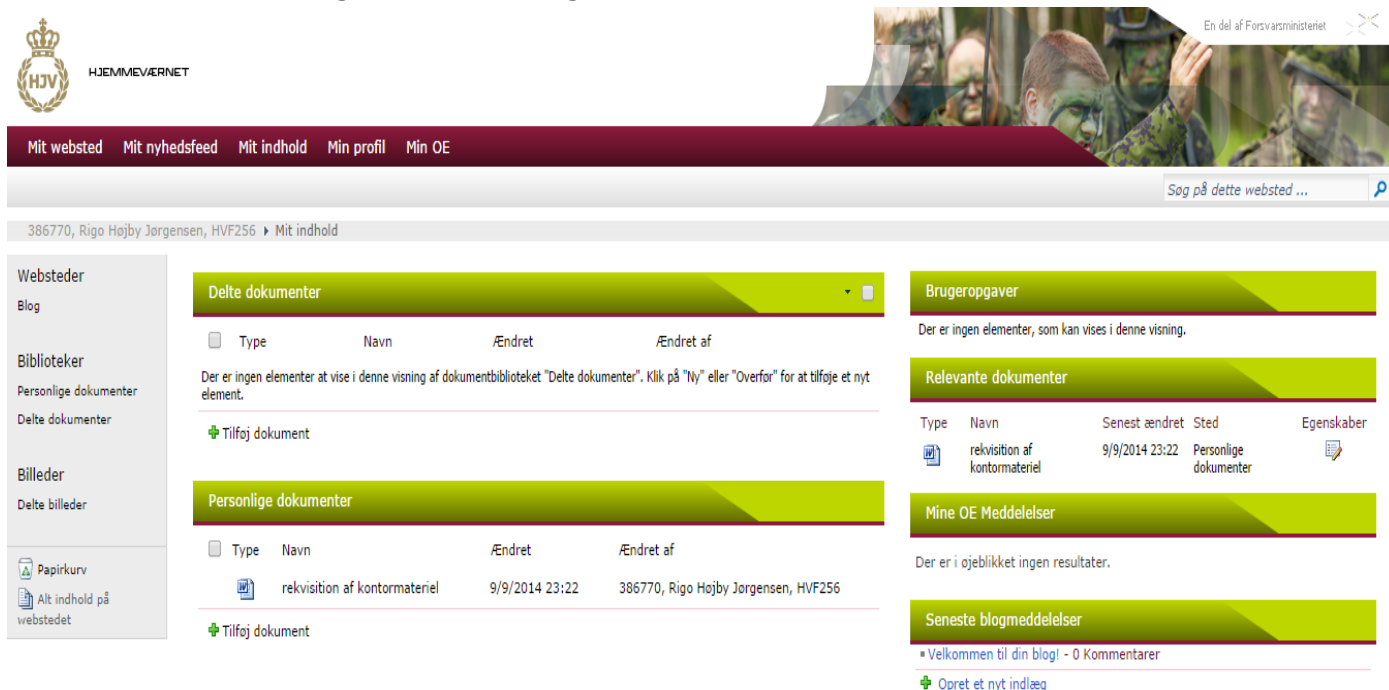
Vælg et interval hvorfra du ønsker en rapport:

Start dato Slut dato Hent rapport

Simpelt ser det ud, og den minimalistiske stil følger dig hele vejen rundt i den nye HJV.DK. Når du logger ind fra forsiden af HJV.DK, vil du blive ført ind til siden "Mit websted". Denne del af det nye site styres af Hjemmeværnskommandoen, og den kan ikke ændres. Du vil på venstre side få nyheder fra hele Hjemmeværnet, de såkaldte "Nationale nyheder", du vil se nyheder fra Hjemmeværnsskolen, Nyheder fra din egen underafdeling, her kaldet "Min OE", of meddelelser fra din OE.

På venstre side vil du kunne se de aktiviteter som du er tilmeldt, inviteret til, er afmeldt fra eller som du er meldt til, og afventer godkendelse fra aktivitetsejer. Den mulighed er der også. - Du vil se dine mail fra din MA mail, som du også kan tilgå herfra, og nederst på siden har du mulighed for, at se dine egne funktionsrelaterede timer og hvad der er indberettet af din Grundlæggende Militære Efteruddannelse for Frivillige (GME-F).

Indholdet af "Mit websted" er som sagt låst fast, der er et enkelt og overskueligt overblik over de mest anvendte dele, men der er mere bag den nye HJV.DK. Herunder ser du delen "Mit indhold". Mit indhold er ikke styret af Hjemmeværnskommandoen, din UAFD eller andre. Den er helt og holdent din egen.



"Mit indhold" er sat sammen af webdele. Små dynamiske felter med forskelligt indhold. Fra start sidder webdelene "Delte dokumenter", hvor du har mulighed for at dele dine dokumenter med andre brugere, "Personlige dokumenter" der indeholder en liste over dine egne dokumenter, og "Seneste blogmeddelelser", der er din miniblog, på siden.

Der kan tilføjes flere webdele som f.eks.: "Mine OE meddelelser", kalender, billedbibliotek m.v. Alt sammen styret af brugeren selv.



Aktivitetsoverigten har i den nye version fået en overhaling også. Oversigten kan ses som listevisioning, som på billedet, men der er også mulighed for, at få vist aktivitetsoversigten i kalendervisioning.

Når du vil tilmelde dig en aktivitet får du her mulighed for, at overføre aktiviteten til

Hjemmeværnskalender, knyttet til din MA mail m.m. Du kan i den nye version også tilmelde dig en aktivitet du er inviteret til, blot ved at svare "Ja" eller "Nej" i invitationen du modtager.

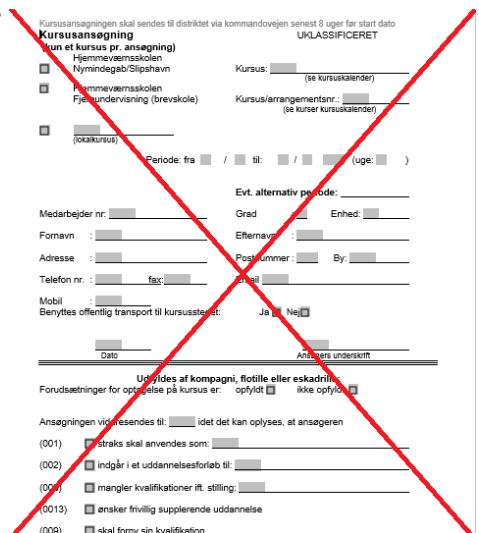


Hjemmeværnsskolens HVS-info.dk, uddannelser og uddannelsesveje har er blevet integreret i den HJV.DK version 2. Din MA mail og kalender er føjet til den nye version af HJV.DK, og med alt samlet under et tag, så kræver det lidt undervisning og en smule tilvænning. Ofte oplever man, at de ting der ligger nærmest er de, der er de sværeste at få øje på, men det er der også taget højde for.

På lige fod med alle andre flotiller, kompagnier og distrikter, så er Hjemmeværnsskolens HVS-info.dk, hvor vi før fandt kursusoversigter, uddannelsesveje m.v. en integreret del af HJV.DK version 2. Du kan på den måde finde din uddannelse, slå den op på Hjemmeværnsskolens aktivitetsoversigt, og søge dit kursus direkte fra siden.

På samme måde, som du tilmelder dig en aktivitet under din egen flotille, kan du tilmelde dig et kursus. Disse kursus kræver godkendelse, og din tilmelding vil blive behandlet som de kursusansøgninger, som du før har udfyldt i papirform eller sendt med e-mail. I den nye version i HJV.DK, er det bare gjort lettere for brugeren.

Kursus og kursusansøgninger skal stadig koordineres med din nærmeste fører.



Kursusansøgningen skal sendes til distriktet via kommandovejen senest 8 uger før start dato

UKLASSIFICERET

Kursusansøgning
Udvalgt kursus og ansøgning

Hjemmeværnsskolen
 Nymmedag/Slipshavn
 Hjemmeværnsskolen
 Fjernundervisning (brevskole)
 (lokalkursus)

Kursus: _____ (se kursuskalender)
Kursus/arrangementart: _____ (se kursuskalender)

Periode: fra _____ / _____ til: _____ / _____ (uge: _____)

Evt. alternativ periode: _____

Medarbejder nr: _____ Grad: _____ Enhed: _____
Fornavn: _____ Efternavn: _____
Adresse: _____ Postnummer: _____ By: _____
Telefon nr.: _____ fax: _____ E-mail: _____
Mobil: _____
Benyttes offentlig transport til kursussted: Ja Nej

Dato: _____ Ansøges underskrevet: _____

Udfyldes af kompagni, flotille eller eskadron

Forudsætninger for optagelse på kursus er: opfyldt ikke opfyldt

Ansøgningen vil fremsendes til: idet det kan oplyses, at ansøgeren

(001) strøke skal anvendes som: _____
(002) indgår i et uddannelsesforløb til: _____
(003) mangler kvalifikationer ift. stilling: _____
(0013) ønsker frivillig supplerende uddannelse
(008) skal formy sin kvalifikation

Der er hjælp at hente i takt med, at den nye HJV.DK version kommer nærmere "go live" dato.

Med et "Q" fra HJV.DK Grundkursus, der findes som fjernundervisningsmodul på FELS, er du allerede godt i gang og er forberedt på den næste version af HJV.DK. På HVF 256 Storstrømmens sider på HJV.DK (version I), og på www.hvs-info.dk, kan du finde links til relevante kursus på FELS.

Der er i efterårs- og vintermånederne ligeledes planlagt for aftener i flotillens lokaler, hvor medlemmer kan komme og tage deres kursus i fællesskab og hvor der til sidst vil oprettes login på den nye HJV.DK version 2.

På AKOS siderne her i bladet vil I kunne finde disse aftener. Navnet er "Introaftener HJV.DK version 2", og de er åbne for alle. Flotillen har tre administrative computere til rådighed, derfor vil det være en fordel, om deltagerne har mulighed for, at medbringe deres egne computere, hvis de har en bærbar, der er til at have med. Styresystemet er underordnet men, deltagerne skal huske, at der skal medbringes NEM ID til introaftenerne. Der er meget at se frem til, og vi håber, at vi kan være behjælpelig med, at give alle en god oplevelse fra start af.

Nu bliver HJV.DK lettere tilgængeligt og mere omgængeligt end den i version 1.

I skrivende stund arbejdes der på at tilpasse flotillens sider på den nye HJV.DK version 2. Der oprettes ressourcer, og AKOS testes for 2015. Det er en god fornemmelse der kommer, efterhånden som vores nye sharepoint-løsning, der efter sigende skulle være Danmarks største, viser flere og flere funktioner, der kan være med til, at lette den enkelte brugers adgang og anvendelse af det nye site.

Det er et rigtig lækkert system at arbejde med, og jeg er i den grad sikker på, at alle vil få en god oplevelse med det nye HJV.DK version 2, der også byder på en mobil portal, der kan tilgås fra alle mobiltelefoner med en browser.



NK/PLO OS Rigo Jørgensen

Fra den mobile portal, der findes på mobil.hjv.dk, kan medlemmer logge ind og se deres aktiviteter, søge aktiviteter på tværs af hele organisationen - også Hjemmeværnsskolen, tilmelde sig aktiviteter, se deltagere og meget mere. Mit håb er, at alle HVF 256 Storstrømmens medlemmer vil tage imod alle de nye muligheder og bruge dem. Et eksempel: De fleste i dag har en smartphone, hvor der er mulighed for opsætning af Exchange. Sætter du din MA mail konto op på din telefon, så vil du pludselig have følgende muligheder med HJV.DK version 2: Du inviteres til en aktivitet, du modtager invitation på e-mail på din telefon f.eks. - og du vil nu være i stand til, at til eller framelde dig aktiviteten på stedet, simpelthen ved at besvare mailen med et "ja" eller et "nej". Uden at du behøver at åbne HJV.DK på en computer/tablet. Endnu en funktion vil være, at hvis din telefon er sat op til det, vil du kunne synkronisere din kalender når du sender en aktivitet du er tilmeldt til din Hjemmeværnskalender. På den måde, vil du altid have din egen AKOS lige ved hånden.

Vi arbejder på, at få alle i flotillen forberedt så godt som muligt på, at den nye version har "go live" 01 JAN 2015. Der er oprettet "Introaftener" med det formål, at få alle klædt så godt som muligt på, så HVF 256 er klar til at være klar. Heldigvis har jeg fået hjælp til, at gennemføre disse aktiviteter. Når I møder op til introaftener vil I derfor ikke kun møde undertegnede, men også FH Martin Lehman, KDOLOGOF Tommy Nielsen, FARF3 Jesper Schou og kommende FARF Brian Lodahl.

Når den nye HJV.DK version 2 går i luften og er klar til brug, så vil der selvfølgelig stadig kunne komme spørgsmål hen ad vejen. Her er I også velkommen til, at rette henvendelse til os, der har kørt disse introaftener. Men her vil jeg anmode alle om, at sende en mail, for så vidt det er muligt, eller møde op til depot og regnskab aktiviteter. Hvis alle henvender sig telefonisk, så vil der hurtigt kunne opstå flaskehalse. Så tålmodighed er vejen frem, der er ingen der vil blive ladt i stikken.

Rigo Jørgensen
Næstkommanderende/Planlægningsofficer (NK/PLO)

Aktiviteter NOV, DEC 2014

Sæt X i kalenderen



Dato	Tid	Aktivitet	Deltagere	Påklædning	Ansvarlig
01 NOV 14	0800 1700	Patruljesejlads 44/14 - Bes4	4 BESÆT	M/04 Funktionsuniform	FARF4
05 NOV 14	1900 2200	Depot og regnskab 45/14	Alle ved HVF 256	M/04 Funktionsuniform	KDOBM
06 NOV 14	1800 2200	Introaften HJV.DK version 2 45/14	Alle ved HVF 256	M/04 Tjenesteuniform	NK/PLO
07 NOV 14 09 NOV 14	1900 1300	MHV Infoseminar 45/14 - ROF/KOF	ROF & KOF	M/04 Funktionsuniform	Nina Falck
13 NOV 14	1900 2200	2. Flotillerådsmøde 46/14	Medlemmer af flotillerådet	M/04 Funktionsuniform	FH
14 NOV 14 16 NOV 14	1630 1400	Fartøjsfører UPDATE	FARF fra HVF	M/04 Funktionsuniform	HJK-MHV-RED2, Per Skov Madsen
18 NOV 14 19 NOV 14	0800 1400	MHDE-øvelse SVN SAMARB 43/14	Indkaldt personel	M/04 Funktionsuniform	409222 Brian Lodahl
21 NOV 14	1800 2200	Introaften HJV.DK version 2 47/14	Alle ved HVF 256	M/04 Tjenesteuniform	NK/PLO
26 NOV 14	1800 2200	Uddannelsessejlads 48/14 - Bes1	1 BESÆT	M/04 Funktionsuniform	FARF1
27 NOV 14	1700 2359	Årsafslutning 48/14	Alle ved HVF 256		FARF2
28 NOV 14 30 NOV 14	1800 1400	SOK-SURVEX + GME-F 48/14 - Bes3	3 BESÆT	M/04 Funktionsuniform	FARF3
02 DEC 14	1900 2200	Depot og regnskab 49/14	Alle ved HVF 256	M/04 Funktionsuniform	KDOBM
05 DEC 14 07 DEC 14	1800 1600	Patruljesejlads 49/14 - Bes1	1 BESÆT	M/04 Funktionsuniform	FARF1
12 DEC 14 14 DEC 14	1800 1700	Patruljesejlads 50/14 - Bes2	2 BESÆT	M/04 Funktionsuniform	FARF2
19 DEC 14 21 DEC 14	1800 1600	Patruljesejlads 51/14 - Bes3	3 BESÆT	M/04 Funktionsuniform	FARF3
29 DEC 14	0800 1700	Lodprøve 53/14	1 BESÆT	M/04 Funktionsuniform	FARF1

Aktiviteter JAN 2015

Sæt X i kalenderen



Dato	Tid	Aktivitet	Deltagere	Påklædning	Ansvarlig
08 JAN 15	1800 2200	Uddannelsessejlads 02/15 - Bes3	3 BESÆT	M/04 Funktionsuni- form	FARF3
06 JAN 15	1800 2200	Nytårsparole 02/15	Alle ved HVF 256	M/04 Tjenesteuni- form	FH
09 JAN 15 11 JAN 15	1800 1600	Patruljesejlads 02/15 - Bes2	2 BESÆT	M/04 Funktionsuni- form	FARF2
14 JAN 15	1800 2200	Uddannelsessejlads 03/15 - Bes1	1 BESÆT	M/04 Funktionsuni- form	FARF1
16 JAN 15 18 JAN 15	1800 1600	Patruljesejlads 03/15 - Bes3	3 BESÆT	M/04 Funktionsuni- form	FARF3
23 JAN 15 25 JAN 15	1800 1600	Patruljesejlads 04/15 - Bes1	1 BESÆT	M/04 Funktionsuni- form	FARF1
31 JAN 15	0800 1500	Patruljesejlads 05/15 - Bes4	4 BESÆT	M/04 Funktionsuni- form	FARF4



Læs mere om Nytårsparolen ved HVF 256 Storstrømmen på side 16.

Der kan tilmeldes via HJV.DK (aktiviteten findes kun på HJV.DK version 2, der først er tilgængelig 01 JAN 2015).

Alternativt kan der tilmeldes via:

KDOBM Dianna Arnecke Meyer Tlf.: 2651 8612

Mailadresse: hvf256-kdobm@hvj.dk

Besætning 3 har været så venlige, at udlåne deres fartøjsfører (FARF) ud til en stabsfunktion som operationsofficer (OPO). Jesper vil sideløbende med sin funktion som FARF i besætning 3 have funktion som fungerende OPO resten af år 2014.

Vi takker Jesper for, at træde til, og yde en ekstra indsats i flotillen. (Staben).



Fg. OPO LT Jesper Broberg Schou

Som fungerende OPO vil jeg starte med, at fatte mig i korthed.

Der har på det sidste, desværre været nogle sejlads, som er blevet ændret og aflyst grundet manglende funktionsuddannede gaster, og for ikke at gå ind på UDDSTOFs område vil jeg bare opfordre alle, ikke bare FARF, men også jer gaster til at snakke uddannelse og uddannelsesbehov på jeres sejlads. Dette kan forhåbentlig bevirke at vi ikke i fremtiden, skal ændre eller aflyse sejlads.

Jeg vil også meget gerne slå et slag for at bruge hjv.dk mere, og få kigget på hvilke aktiviteter I ønsker at deltage i, eller som I skal have afmeldt jer. Alle fartøjsførerne bruger meget tid på, at skabe nogle gode rammer for træning og oplevelser, så hjælp dem med, i god tid, at tage stilling til om I kan deltage eller ej. I er alle vigtige for, at vi kan komme ud og sejle. Og skulle man uheldigvis blive forhindret i at deltage, så vil det hjælpe den aktivitetsansvarlige meget, hvis I selv er aktivt med til, at finde en afløser for jeres funktion, så resten af besætningen kan komme ud og sejle, ud og løse flotillens opgaver.

Som jeg startede med at skrive, ville jeg fatte mig i korthed og kun sige: Hold jer orienteret på hjv.dk, få oprettet jeres nye profil på hjv.dk version 2, der er oprettet introaftener, hvor vi sammen tager FELS kursus. Og deltag i så mange aktiviteter som I kan.

Jesper Broberg Schou
Fungerende OPO



Gummibåden er tilbage fra værft med nyt udstyr. Der er ting på den, som du nu skal være opmærksom på ved udsætning og optagning. Aries har også fået nye komponenter, og der er nye procedurer, der skal indføres omkring nogle af delene.

Aries og gummibåden har været på værft, hvor der er foretaget følgende ændringer: Ny udsugning i forepeak, ændringer på hydrofor, ny toiletpumpe. Gummibåden er nu udstyret med en ny lanterne, SAIS, ekkolod og en ny skærm



FARM MG Harry Verner Petersen

Der er ny udsugning i forepeak, vær ikke nervøse, når du er på fordækket, det blæser ud af svane-halsen. Dette er for at forhindre kondens og deraf rustdannelser.

I maskinrummet er der ændret på vores hydrofor, jeg instruerer MOPAERNE, der kan instruere deres respektive besætninger.

Den nye kontakt på tavlen for tænd/sluk af hydrofor, når gråvandstanken giver alarm, kan afstilles 2 gange. Derefter stopper hydrofoerne. Ingen vand ?? Dette er for at undgå vand på dørken i bad og toilet, da dette trænger ned i bunden og ødelægger isoleringen, hvilket er omkostningsfuldt.

Vi skal også på hver sejlads aktivere vores toiletpumpe, da det er et problem for mange, når de kommer på Slipshavn. Så kan de ikke pumpe i land fordi pumpen er gået fast. Derfor skal I tænke den et passende sted, for at kontrollere, med en mand på dækket der giver besked til maskinen, når der kommer vand ud. Dette er kun i 1 minut. Så ved vi at pumpen fungerer.

Der er monteret en batterilader i styremaskinen til hjælpemotoren, så derfor må hovedafbryderen ikke tages på hjælpemotoren.

Gummibåden er også bygget om med SAIS system, dette informerer Jesper Schou (FARF3) om brugen af, ekkolod og der er kommet en ny toplanterne på. To ting skal I altid huske: Toplanteren sidder på en "antenne" der skal lægges ned i vandret under udsætning og optagning, den skal forblive i vandret position, når gummibåden er i vuggen.

Sensoren der er monteret på agterspejlet styrbord side ved motor, skal slås op under udsætning og optagning, og den skal forblive oppe i vuggen, da den nemt kan knække af (den bliver IKKE repareret ved havari så pas på den!).

Sidst, men ikke mindst, har gummibåden fået AIS, og den er udstyret med en dejlig stor skærm. Det skal vi nok få meget glæde af.



Sæt kryds i kalenderen ved flotillens nytårsparole 9. januar 2015 klokken 1900 - 2300.

Alle flotillens medlemmer, aktive og reserve, samt indbudte samarbejdspartnere har her mulighed for, at tage hul på det nye år i kammeratligt og kollegialt samvær.

Flotillen vil være vært med en let anretning og en tår at drikke. Der er en deltagerbetaling på 50 kroner pr. deltager, og der inviteres i M/04 Tjenesteuniform for de, der har denne udleveret. Uddannelsesgaster, der ikke har tjenesteuniform udleveret inviteres i M/04 Funktionsuniform.

Flotillens lokaler på Masnedøfortet danner igen i år ramme om nytårsparolen. Flotillelokalerne findes på adressen Fortvej 8, 4760 Vordingborg.

Aftenens program byder på:

- Velkomst
- Nytårshilsener
- Status for år 2014
- Opgaver i år 2015
- Overrækkelse af tegn
- Kammeratligt samvær

Tilmelding:

På aktiviteten på HJV.DK (skal gøres på version 2), eller:

På telefon til KDOBM: 2651 8612

Mail til KDOBM: hvf256-kdobm@hju.dk

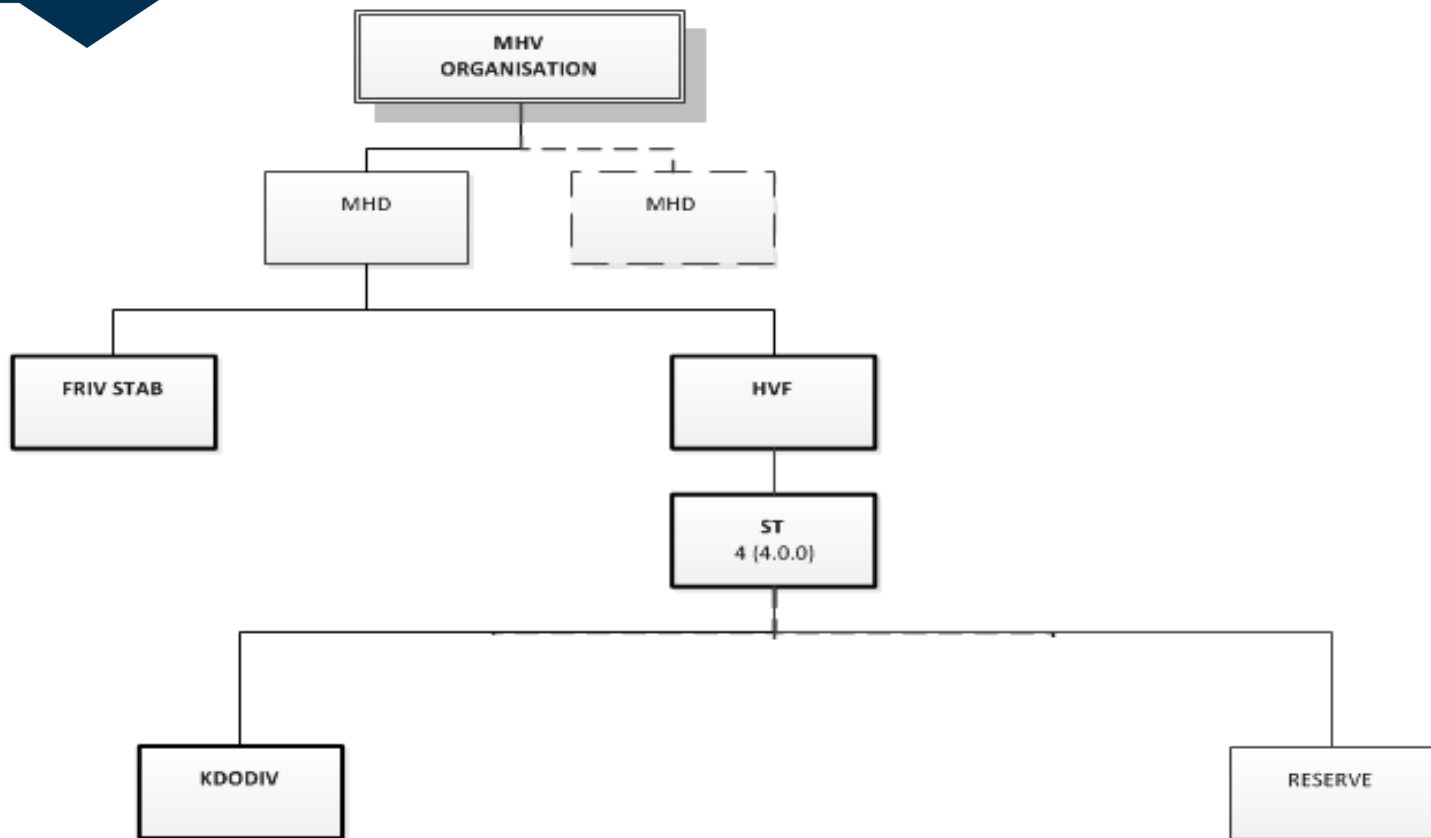


Tjenesteuniform M/04

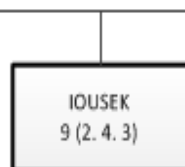
- Jakke, kort M/04
- Benklæder M/97
- Skjorte, hvid M/69
- Slips, sort, lang
- Baret, marineblå M/58



Eksisterende organisation ved HVF 256



DIVISIONSTRØP
 Kommando - og Logistikofficer KDOLOGOF (LT)
 Kommandobefalingsmand KDOBM (OS)
 Stabshjælper STHJ (MG)
 Stabshjælper (MU) STHJ (MG) a)



FORSYNING- og VEDLIGEHOLDELSESEKTION
 1 Forsyningsbefalingsmand / Grupperfører (OS)
 1 Næstkommanderende / Fartøjsmester (SG) b)
 1 Sygehjælper / Stabshjælper (MG)
 Behov x Forsyningsgast / Stabshjælper / Kører (MG) d)

INFORMATION- og UDDANNELSESSTØTTESEKTION
 1 Rekrutteringsofficer (LT)
 1 Kontaktofficer (LT)
 1 Webmaster (SG)
 1 Historiker (SG)
 1 Skydelærer (OS)
 1 IT Befalingsmand (SG) c)
 1 Sundheds- og Træningsvejleder (MG)
 2 Stabshjælper (MG)

SIGNAL SEKTION (kun MFP Flotiller)
 1 Signalfælplingsmand / Grupperfører (SG)
 1 Næstkommanderende (KP)
 1 Sygehjælper / Stabshjælper (MG)
 3 Signalgast / Stabshjælper (MG)

FARTØJS SEKTION (Kun Sø Flotiller)
 1 Fartøjsmester (OS)
 1 Fartøjsmesterassistent (SG)
 1 Stabshjælper (MG).

Ordrenumre ved HVF 256 Storstrømmen

Ordre nr.	Beskrivelse
726219	Materiel fra Områdedepot - Lager A
726162	Enhedsuddannelse, enhedsøvelser & forlægninger (broafgift, kørepenge, kostpenge)
703292	SAR operationer / udkald
703293	MAS operationer / udkald (ass. til søs, bjærgning, bugsering)
703294	OILOBS operationer / udkald (prøvetagning / bekæmpelse)
703297	Almindelig hjælp til politiet
703300	Udlandstogter
726257	Intern informationsvirksomhed
726276	Ekstern informationsvirksomhed
726295	Hvervningsvirksomhed

Nye ordrenumre i år 2015

OBS!

Information tilgår via mail, HJV.DK nyheder
Eller i Flotilleblad #1 2015

Våbenskjold Hjemmeværnsflotille (HVF) 256 Storstrømmen

Blasonering

I guld et sort drageskib med hejst sejl foroven, ledsaget af tre jævnstillede røde krenelerede tårne.

Skjoldet hviler på et anker, hvorover en kongekrone, omgivet af et marineblåt guldkantet bånd, hvori i guldskrift navnet MARINE HJEMME VÆRNET.

Motivering

De røde tårne symboliserer de tre gamle havnekøbsteder Stege, Stubbekøbing og Vordingborg der har tilknytning til flotillens operationsområde.

Godkendt

Af H.M. Dronning Magrethe II, den 17 marts 2004

Oprindelse

Oprindeligt godkendt til HVF 284 Vordingborg.

Nedlagt Pr. 31. December 1999

Overtaget af ny HVF 256 Storstrømmen 1. Januar 2000



Opslagstavle



HUSK!
Indlæg til flotilleblad nr 1
- 2015 senest 15 DEC 2014
Sendes til hvf256
-webm@hvj.dk—
Billeder må ikke
redigeres før ind-

HUSK at få din GME-F på
plads inden udgangen af året.

Hold øje med AKOS eller kon-
takt din fartøjsfører for plan-
lægning af gennemførelse.



Alle flotillens gaster
og deres familie ønskes et godt nytår

